

## XML - Beratung -- Eine Einführung

### Das Problem

Sie erstellen Dokumentationen, Verträge, Spezifikationen oder Kataloge und Bedienungsanleitungen.

Dann lassen Sie sich von den Vorteilen überzeugen, die XML Ihnen bieten kann.

Präsentieren Sie die enthaltenen Informationen Ihren Partnern und Kunden auf CD oder im Internet und erzeugen Sie einen Mehrwert durch benutzerfreundliche Texte und ein einheitliches Corporate-Design.

Stellen Sie Dokumente Ihren Mitarbeitern in Ihrem Intranet zur Verfügung und nutzen Sie aktiv das Wissen Ihres Unternehmens.

Senken Sie Ihre Dokumentationskosten und entlasten Sie Ihre Mitarbeiter von lästigen Layoutaufgaben indem Sie einmal erfaßte Informationen wiederverwenden.

### Strukturierte Dokumente und XML

XML ist ein Datenbeschreibungsstandard bei dem Informationen durch Element-Tags (</name>) strukturiert erfasst und gekennzeichnet werden.

XML Dokumente sind plattform- und systemunabhängig. Sie werden als Ascii-Textdateien abgelegt und können so auf jedem System mit einem Texteditor bearbeitet werden.

Durch XML wird eine Trennung von Strukturdefinition, Inhalt und Layout realisiert. Informationen werden nur einmal erfaßt und durch spezielle Anweisungen ohne erneute Bearbeitung für die weitere Verwendung aufbereitet und formatiert.

XML-Dokumente sind strukturiert. In ihnen können Daten gruppiert und verschachtelt werden. Die abgelegten Informationen können automatisiert weiterverarbeitet, verbunden und analysiert werden.

XML ist ein offizieller Standard, der auch von den großen Anbietern unterstützt wird wie z.B. Sun, IBM, Microsoft und viele mehr. OpenOffice basiert komplett auf XML.

XML ist zukunftssicher, plattformunabhängig und offen. Umstellungsprobleme und -kosten durch neue Software-Versionen können minimiert werden.

Mensinck Consulting unterstützt Sie bei Ihren XML-Projekten indem wir Ihre Arbeitsprozesse analysieren und Ihnen sagen, wo der Einsatz von XML in Ihrem Unternehmen sinnvoll ist. Wir begleiten Sie bei der Umsetzung aktiv. Wir bieten Beratung bei der Optimierung ihres Workflows, der Implementierung von XML-Lösungen sowie der Einführung und Schulung Ihrer Mitarbeiter.

### Cross Media Publishing

Erfassen Sie Dokumente und Daten nur einmal und verwenden Sie diese mehrfach.

Nutzen Sie die Hilfe von Style-Sheets für die Erzeugung der unterschiedlichsten Ausgabeformate. Layout und Verarbeitung richten sich nach Ihren Bedürfnissen.

Erzeugen Sie PDF- Dokumente und Ausdrücke mit einem einheitlichen Corporate-Design.

Stellen Sie Ihre Informationen als Text und HTML-Dokumente Ihren Kunden zur Verfügung. Erzeugen Sie einen Mehrwert durch intelligente Dokumentationslösungen.

Mensinck Consulting entwickelt für sie Layout-Vorlagen und realisiert die Umsetzung Ihrer Dokumentationslösung nach Ihren Designvorgaben.

## Informationen strukturieren

Inhalt und Struktur, die ihre Dokumente annehmen dürfen, definieren Sie durch Schemata.

Entscheiden Sie, welche Informationen in Ihren Dokumenten enthalten sein müssen.

Prüfen Sie Ihre Dokumente automatisch auf formale Vollständigkeit.

Erstellen Sie Dokumente mit immer gleich definiertem Aufbau nach Ihrem Workflow.

Wir unterstützen Sie bei der Analyse Ihrer Informationen, Strukturierung Ihrer Daten sowie der Erstellung von Document-Type-Descriptions sowie XML-Schemata.

## Daten verarbeiten

Konvertieren Sie Ihre Daten von/zu Word oder Excel.

Tauschen Sie Informationen mit Partnern aus.

Mit Verarbeitungsanweisungen sorgen Sie für das korrekte Datenformat.

Analysieren und extrahieren Sie Informationen aus unterschiedlichsten Quellen.

Nutzen Sie bereits eingeführte Standards für den Datenaustausch.

Wir integrieren Daten Ihrer Geschäftspartner in Ihre Organisationsstruktur und erstellen Austauschformate speziell auf Ihre Anforderungen. Wir analysieren benötigte Datenformate und erstellen Prozessanweisungen und automatisierte Auswertungen für Sie.

## Transformation

Die Transformation ist der zentrale Verarbeitungsschritt. Sie sorgt für:

die Zusammenführung von Informationen (z.B. aus Texten und Datenbanken).

die Überprüfung der Informationen auf Vollständigkeit anhand definierter Schemata sowie die Umwandlung der Informationen in das gewünschte Zielformat.

Wählen Sie aus einer großen Auswahl verfügbarer Systeme, gleich ob kommerzielle oder leistungsfähige Open-Source-Software. Wir unterstützen Sie bei der Auswahl geeigneter Software-Werkzeuge und begleiten Sie bei der Implementierung der optimalen Wahl.

## Datenerfassung

Erfassen Sie ihre Dokumente mit fast jedem beliebigen Textverarbeitungsprogramm.

Nutzen Sie einen Texteditor wie emacs oder notepad oder Programme wie Microsoft- oder Open-Office.

Spezielle XML-Editoren erleichtern die Bearbeitung Ihrer Daten. Neben kommerziellen Systemen wie Frame-Maker können Sie auch auf eine breite Auswahl an Open-Source Programmen zurückgreifen.

Arbeiten Sie unter Linux, Windows oder Mac in heterogenen Umgebungen.

Binden Sie Informationen aus Ihren Datenbanken in Dokumente ein.

Wir beraten Sie bei der Auswahl geeigneter Software und bei der Integration der Systeme in Ihre IT-Landschaft.

## Standards

Einführende Literatur bietet der Verlag O'Reilly.  
(<http://www.ora.de/topics/xml.html>)

Verschiedene Standards zu XML finden Sie auf den Seiten der OASIS Organisation (<http://www.oasis-open.org>)

## Mehr Informationen

Laden Sie unseren XML-Flyer (2.1 MB) ([/docs/xml\\_flyer.pdf](/docs/xml_flyer.pdf)) als PDF-Datei herunter.

## Externe Links